

ПРОТОКОЛ перевірки комплекту наукових матеріалів та визначення режиму доступу

Протокол формується на підставі **Паспорта комплекту наукових матеріалів** та містить результати перевірок, необхідних для визначення можливості розміщення матеріалів в Інформаційних цифрових сховищах Інституту та встановлення відповідного режиму доступу.

Для кожного блоку зазначається: **Так / Ні / Не застосовується**.

Перевірка Комітетом з питань етики та біоетики

№	Питання перевірки	Так	Ні	Не застосовується	Примітка
1.1	Матеріали містять дані, отримані у дослідженнях за участю людини	☐	☐	☐	
1.2	Матеріали містять персональні або медичні дані	☐	☐	☐	
1.3	Для збору та використання даних наявні відповідні етичні та правові підстави	☐	☐	☐	
1.4	Отримана інформована згода, якщо вона необхідна для відповідного дослідження	☐	☐	☐	
1.5	Умови використання та поширення даних відповідають наданій інформованій згоді	☐	☐	☐	
1.6	Виконано необхідне знеособлення або псевдонімізацію даних	☐	☐	☐	
1.7	Оцінено ризик повторної ідентифікації учасників	☐	☐	☐	
1.8	Медичні зображення та пов'язані файли перевірені на наявність ідентифікаційної інформації	☐	☐	☐	
1.9	Запропонований режим доступу відповідає характеру даних та етичним обмеженням	☐	☐	☐	

Висновок

- ☐ Зауважень немає
- ☐ Необхідне доопрацювання
- ☐ Відкритий доступ допустимий
- ☐ Необхідний обмежений (контрольований) доступ
- ☐ Необхідний закритий доступ
- ☐ Не застосовується

Зауваження / умови: _____

Дата: _____

Відповідальна особа: _____

Підпис

Експертиза щодо можливості відкритого оприлюднення

№	Питання перевірки	Так	Ні	Не застосовується	Примітка
2.1	Матеріали перевірені на наявність інформації з обмеженим доступом	☐	☐	☐	
2.2	Матеріали не містять відомостей, оприлюднення яких заборонене законодавством	☐	☐	☐	
2.3	Матеріали не містять конфіденційної або службової інформації, яка не підлягає відкритому поширенню	☐	☐	☐	
2.4	У матеріалах відсутня інформація, що становить державну таємницю, якщо така перевірка застосовується	☐	☐	☐	
2.5	Назви файлів, тексти, додатки, таблиці та інші складові комплексу не містять інформації з обмеженим доступом	☐	☐	☐	
2.6	Відкриття метаданих не створює ризику розголошення інформації з обмеженим доступом	☐	☐	☐	
2.7	Відсутні інші організаційні або договірні обмеження щодо оприлюднення	☐	☐	☐	

Висновок

- ☐ Матеріали можуть бути відкрито оприлюднені
- ☐ Частина матеріалів потребує вилучення або редагування
- ☐ Необхідний обмежений доступ
- ☐ Необхідний закритий доступ
- ☐ Необхідне додаткове погодження
- ☐ Не застосовується

Зауваження / умови: _____

Дата: _____

Відповідальна особа: _____

Підпис

Перевірка відповідальним за інтелектуальну власність

№	Питання перевірки	Так	Ні	Не застосовується	Примітка
3.1	Встановлено авторів та інших правовласників матеріалів	☐	☐	☐	
3.2	Автор або відповідальна особа підтвердили наявність прав на розміщення матеріалів	☐	☐	☐	
3.3	Матеріали перевірені на наявність об'єктів прав третіх осіб	☐	☐	☐	
3.4	Для використання матеріалів третіх осіб наявні необхідні дозволи або інші правові підстави	☐	☐	☐	
3.5	Умови видавничого договору не забороняють передбачене розміщення	☐	☐	☐	
3.6	Матеріали не потребують тимчасового обмеження доступу у зв'язку з патентуванням, комерціалізацією або іншою формою правової охорони	☐	☐	☐	
3.7	Визначено умови ліцензування або повторного використання матеріалів	☐	☐	☐	
3.8	Запропонований режим доступу не порушує майнових прав інтелектуальної власності	☐	☐	☐	

Висновок

- ☐ Відкритий доступ дозволений
- ☐ Відкритий доступ дозволений за визначених умов ліцензування
- ☐ Необхідне ембарго
- ☐ Необхідний обмежений доступ
- ☐ Необхідний закритий доступ
- ☐ Необхідне додаткове погодження
- ☐ Не застосовується

Умови / обмеження: _____

Дата: _____

Відповідальний за інтелектуальну власність: _____

Підпис

Перевірка відповідальним за розміщення в Інформаційних цифрових сховищах

№	Питання перевірки	Так	Ні	Не застосовується	Примітка
4.1	Склад файлів відповідає Паспорту комплекту	☐	☐	☐	
4.2	Файли відкриваються та не мають технічних пошкоджень	☐	☐	☐	
4.3	Формати файлів відповідають вимогам до розміщення та довгострокового зберігання	☐	☐	☐	
4.4	Назви файлів відповідають установленим правилам	☐	☐	☐	
4.5	У службових властивостях файлів відсутня інформація, яка не повинна бути оприлюднена	☐	☐	☐	
4.6	Підготовлено необхідні метадані	☐	☐	☐	
4.7	Підготовлено README, якщо він необхідний	☐	☐	☐	
4.8	Підготовлено Codebook для відповідних наборів даних	☐	☐	☐	
4.9	Визначено основний файл та пов'язані матеріали	☐	☐	☐	
4.10	Визначено місце розміщення: Інституційний репозитарій / Архів наукових даних	☐	☐	☐	
4.11	Визначено режим доступу до кожного файлу або групи файлів	☐	☐	☐	
4.12	Визначено строк ембарго, якщо він застосовується	☐	☐	☐	
4.13	Визначено умови контрольованого доступу, якщо він застосовується	☐	☐	☐	
4.14	Комплект містить необхідні підтвердження прав, погодження та висновки	☐	☐	☐	
4.15	Матеріали технічно готові до розміщення в ІЦС	☐	☐	☐	

Висновок

- ☐ Комплект готовий до розміщення
- ☐ Комплект потребує технічного доопрацювання
- ☐ Необхідно доповнити метадані або супровідну документацію
- ☐ Необхідно уточнити режим доступу
- ☐ Необхідні додаткові погодження

Зауваження: _____

Місце розміщення:

- ☐ Інституційний репозитарій
- ☐ Архів наукових даних
- ☐ Обидва ІЦС з відповідним взаємним зв'язуванням записів

Дата: _____

Відповідальний за розміщення: _____

Підпис

Зведений висновок

На підставі Паспорта комплекту наукових матеріалів та результатів проведених перевірок рекомендовано:

- ☐ відкритий доступ;
- ☐ відкладений доступ (ембарго) до _____;
- ☐ обмежений (контрольований) доступ за запитом;
- ☐ закритий доступ;
- ☐ комбінований режим доступу для окремих файлів комплекту;
- ☐ повернути комплект на доопрацювання;
- ☐ провести додаткове погодження.

Додаткові умови:

Дата завершення перевірки: _____